


Рассмотрено  
на педагогическом Совете  
30 августа 2019 г.  
Протокол № 1

Утверждаю  
Директор ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»  
М.Н. Пономарёва  
30 августа 2019 г.



### **Положение о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Бухгалтерский учет»**

Настоящее положение о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Бухгалтерский учет» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

– перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

#### 1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской, оснащенной современной материально-

технической базой по компетенции «Бухгалтерский учет» государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организацией «Златоустовский техникум технологий и экономики» (далее - Техникум).

1.2. Мастерская является структурным подразделением Техникума, оснащенный современной материально-технической базой по компетенции «Бухгалтерский учет», не является юридическим лицом, размещается на базе Техникума и комплектуется имуществом, необходимым для реализации целей и задач деятельности мастерской.

1.3. Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленному направлению создания мастерских (Челябинская область, г. Златоуст, ул. 3-я Нижне-Заводская, д. 6).

## 2. Цель и функции мастерской

2.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

### 2.2. Основные функции мастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на соответствующем профессиональным стандартам, лучшему уровне, отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по общеобразовательным программам для детей и взрослых;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

### 3. Материально-техническая база мастерской

3.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.3. Материально-техническая база мастерской используется:

– педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;

– физическими и юридическими лицами — участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

3.4. Загруженность мастерской регулируется планом-графиком и утверждается приказом директора техникума. План график работы мастерской утверждается на каждый учебный год, не позднее 01 сентября.

3.5. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим в законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.7. В мастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.8. Оборудование мастерской может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и Техникума.

Продукция реализуется в соответствии с уставом Техникума и действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.

3.10. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

3.11. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

#### 4. Руководство мастерской

4.1. Организационная структура мастерской определяется в соответствии со штатным расписанием и утверждается директором Техникума в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

4.2. Непосредственное руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором Техникума.

4.3. Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

#### 5. Финансирование мастерской

5.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством и уставом Техникума.

5.2. Доходы, получаемые в результате работы мастерской и приобретенное за счет этих доходов имущество, учитываются на балансе Техникума и используются в соответствии с уставными целями.

## 6. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Техникума, правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

6.2. Мастерские отчитываются перед директором Техникума об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования. Отчет предоставляется заведующим мастерской за первое полугодие учебного года до 15 января, за второе полугодие учебного года до 30 июня.

6.3. Техникум обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц, путем размещения информации в специально созданном разделе на официальном сайте Техникума в сети интернет: <http://ztte.ru/page.php?id=19>

6.4. Ответственным за наполняемость и поддержание в актуальном состоянии информационного раздела о мастерской на официальном сайте Техникума является заместитель директора по учебно- производственной работе.

## 7. Заключительные положения

7.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Техникума, настоящим положением.

7.2. Брендирование мастерских осуществляется в соответствии с концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru>)