

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная
образовательная организация
«Златоустовский техникум технологий и экономики»
(ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»)

Согласовано

На заседании Методического совета
ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»
«16» марта 2022 г.
Протокол № 4



Утверждаю
Директор ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»
М.Н. Пономарёва
_____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения, а также требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся в образовательной организации.

1.2 Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 22.07.20) «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»;
- локальных нормативных актов ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

1.3. Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики», обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

1.4. ФОС – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Выделяют ФОС предмету, ФОС по дисциплине, ФОС по практике, ФОС по итоговой аттестации.

1.5. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), способствует реализации гарантии качества образования.

1.6. ФОС является приложением к рабочей программе и разрабатывается в виде отдельного документа.

1.7. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

1.7.1. Задания репродуктивного уровня:

- тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- несложные задания по выполнению конкретных действий;
- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- задания на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

1.7.2. Задания реконструктивного уровня:

- задания на указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия;
- комплексные практические контрольные задания – требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Задания требуют поэтапного решения и развернутого ответа, в т. ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. (Применяются для оценки уровня освоения компетенции – «владеть»)

1.7.3. Задания творческого уровня – частично регламентированные задания, имеющие нестандартное решение и позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

2. Цели и задачи создания ФОС

2.1. ФОС создается в целях обеспечения возможности проведения контрольных мероприятий другим педагогическим работником или независимым экспертом при аккредитации.

Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников, установлению соответствия уровня подготовки на данном этапе обучения требованиям ФГОС СПО.

2.2. Объектами контроля являются:

- уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию предметов, дисциплин;
- уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практической подготовки;
- уровень приобретенных компетенций.

2.3. Задачи, решаемые созданием ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения предмета/дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и

внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс образовательной организации.

3. Общие требования к содержанию ФОС

3.1. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);
- валидность – способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;
- справедливости – обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОПОП;
- надежность – характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по дисциплине должен соответствовать:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОП СПО и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС СПО;
- календарно-тематическому планированию;
- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

3.3. Структурными элементами ФОС по дисциплине (модулю) являются:

- а) титульный лист и лист согласования;
- б) паспорт ФОС, содержащий основные сведения о дисциплине и требования к результатам обучения по дисциплине;
- в) оценочные средства, распределенные по видам контроля, по планируемым результатам обучения и контролируемым разделам (темам) дисциплины;
- г) паспорт контрольно-измерительных материалов;
- д) паспорт контрольно-оценочных средств;
- е) организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений (критерии оценки).

3.4 ФОС ОПОП включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств (далее ККОС) учебных дисциплин, профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом по специальности или профессии.

3.5. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине.

3.6. Порядок разработки ФОС предполагает:

- выбор объекта оценивания (степень усвоения знаний, уровень приобретенных умений; результат или процесс практической деятельности по освоению компетенций);

- выбор метода и инструментов оценивания освоения элементов ОПОП;
- процесс оценивания освоения элементов ОПОП;
- анализ и интерпретацию результатов оценивания освоения элементов ОПОП – заполнение паспорта комплекса дисциплины.

3.7 ККОС представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения при изучении учебных дисциплин, освоении профессиональных модулей (ПМ).

3.8 ККОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине и ПМ, предусмотренных учебным планом по специальности или профессии.

3.9 ККОС входит в состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины и ПМ (далее – УМК).

4. Порядок оформления и согласования ФОС

4.1. С целью установления соответствия требованиям ФГОС СПО, ОП и рабочей программе дисциплины разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

4.2. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе предмета/дисциплины проводит руководитель профильной цикловой комиссии, за которой закреплена данная дисциплина/предмет.

4.3. Согласование ФОС с целью установления соответствия требованиям ФГОС СПО и образовательной программе по направлению подготовки (специальности) проводит заместитель директора по учебной работе.

4.4. ФОС проходит экспертизу:

- внутреннюю - в качестве экспертов привлекаются преподаватели, отвечающие за освоение смежных дисциплин.

4.5. Составителем ФОС не реже одного раза в год осуществляется его актуализация.

5. Хранение и использование ФОС

5.1. Печатный экземпляр ФОС хранится в структурном подразделении, являющемся разработчиком рабочей программы, в составе учебно-методических комплексов по дисциплине.

5.2. Электронный вариант ФОС предоставляется в структурное подразделение, на которое возложена функция ведения электронного фонда рабочих программ учебных дисциплин по ОП, реализуемым в техникуме.

5.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере техникума.

6. Ответственность за разработку и использование ФОС по дисциплине

6.1. Ответственность за разработку ФОС несет профильная цикловая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина/ предмет, в соответствии с приказом образовательной организации.

6.2 Ответственным исполнителем за разработку ФОС по учебной дисциплине/предмету, ПМ является преподаватель/мастер п/о, за которым закреплена данная учебная дисциплина/предмет, МДК, ПМ.

6.3. ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

6.4. Составитель оценочных средств несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления ФОС.

6.5. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

6.6 Ответственность за формирование ФОС по специальности несет заместитель директора по учебной работе.