

Государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Златоустовский техникум технологий и экономики»
(ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического Совета
Протокол № 1 от 16 сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»
М.Н. Пономарева
_____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о творческой студенческой лаборатории (ТСЛ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок создания, функционирования и закрытия творческих студенческих лабораторий техникума (ТСЛ).

1.2 Деятельность ТСЛ направлена на создание благоприятных условий гармонического развития личности студента, повышение его творческого потенциала и обеспеченности конкурентоспособности выпускников.

1.3 ТСЛ в своей работе руководствуется:

– Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

– Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная приказом МОиН РФ №827 от 03.04.2012г.;

– Концепцией сопровождения и поддержки одаренных и перспективных детей Челябинской области, утвержденной приказом МО и Н Челябинской области №01-885 от 18.04.2012г.

– Приказом МОиН Челябинской области №24-2503 от 20.09.2012г. «Об утверждении Комплекса мер по реализации Концепции российской национальной системы выявления и развития молодых талантов и областной Концепции сопровождения и поддержки одаренных и перспективных детей Челябинской области»;

– Уставом ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

1.4 ТСЛ является самостоятельным формированием, которое объединяет студентов и педагогических работников техникума, способных к научному поиску, практической и творческой деятельности, заинтересованных в повышении своего интеллектуального, практического и культурного уровня.

1.5 Помощь в работе ТСЛ оказывают администрация техникума, методический отдел, социально-психологическая служба и другие подразделения образовательной организации.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТСЛ

2.1 Привлечение обучающихся к активной научно-исследовательской, научно-профессиональной деятельности, техническому и декоративно-прикладному творчеству, творчеству в направлении IT – технологий.

2.2 Улучшение качества подготовки высококвалифицированных специалистов.

2.3 Участие обучающихся и педагогических работников в научно-исследовательских и научно-практических конференциях, олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, конкурсах и выставках технического творчества, конкурсах и выставках декоративно – прикладного творчества, материалов в изданиях, публикациях.

2.4 Освоение обучающимися приемов и методов самостоятельного научного исследования, приобретение навыков организационной, творческой, и практической работы.

2.5 Распространение передового опыта работы педагогов и обучающихся в решении научных, практических, профессиональных и творческих задач.

2.6 Создание банка научно-исследовательских, научно- профессиональных, практических и творческих работ, выполненных членами ТСЛ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ТСЛ

3.1 ТСЛ организуется и работает в составе техникума.

3.2 К участию в работе ТСЛ могут привлекаться обучающиеся всех отделений и филиалов, различных профессий и специальностей.

3.3 Приказом директора утверждается название ТСЛ, ее основные направления деятельности, руководитель.

3.4 Руководителем ТСЛ назначается педагогический работник, способный обеспечить необходимый уровень проведения научных исследований, участия в научно-исследовательских и научно-практических конференциях, олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, конкурсах и выставках технического творчества, конкурсах и выставках декоративно-прикладного творчества, в направлении IT – технологий.

3.5 Руководитель ТСЛ самостоятельно решает все вопросы деятельности, входящие в его компетенцию, разрабатывает рабочую программу ТСЛ, которую утверждает зам. директора по ИМР, несет ответственность за научную, профессиональную, практическую деятельность лаборатории, ее результаты, а также за использование материальных ценностей, представленных в распоряжении лаборатории.

3.6 Общее руководство и координацию деятельности ТСЛ осуществляет заместитель директора по информационно – методической работе.

3.7 План работы ТСЛ, презентация предполагаемых исследований и практической деятельности, участие в конкурсах, выставках и олимпиадах, отчеты представляются на рассмотрение и утверждение в методический отдел техникума.

3.8 Расписание занятий ТСЛ согласуются с заместителем директора по информационно – методической работе.

3.9 Состав участников ТСЛ формируется из числа обучающихся, проявляющих интерес к исследовательской, практической, и творческой деятельности.

3.10 Руководители ТСЛ ведут журнал посещаемости, сдают отчеты ежемесячно.

3.11 Публичная отчетность ТСЛ проводится один раз в год в формате смотра-конкурса ТСЛ.

4.2 Руководители и участники ТСЛ обязаны:

- знать план проведения конференций, конкурсов, выставок и олимпиад различного уровня;
- проводить работу согласно плану работы ТСЛ на учебный год, с учетом городских, областных, региональных и всероссийских мероприятий;
- проводить исследовательскую, практическую и творческую работу согласно установленным срокам;
- отслеживать промежуточный и конечный результат;
- своевременно изучать материалы и готовить их к публикации;
- знакомить педагогический коллектив с ходом и результатами работы;
- отчитываться перед методическим отделом о проведенной работе.

4.3 Руководители ТСЛ несут ответственность:

- за своевременное и качественное выполнение возложенных задач и функций;
- за регулярность проведения занятий и посещения занятий членами ТСЛ;
- за своевременную информацию о ходе и результатах работы ТСЛ;
- за состояние трудовой дисциплины, охрану труда и технику безопасности, промышленную санитарию;
- за соблюдение основных правил профессиональной этики;
- за психологический климат в коллективе.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТСЛ

В ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ» предусмотрены направления деятельности ТСЛ:

- научно-исследовательская деятельность;
- профессиональное;
- техническое творчество;
- декоративно-прикладное творчество;
- IT – технологии.

Перечень направлений может дополняться.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ТСЛ

6.1 Финансирование деятельности ТСЛ осуществляется в установленном порядке за счет средств:

- техникума;
- привлеченных средств, в соответствии с учрежденными в установленном порядке документами или договорами;
- грантов;
- договоров с предприятиями и организациями.

7. ОПЛАТА РУКОВОДИТЕЛЯ ТСЛ

7.1. За руководство ТСЛ руководителю назначается доплата в размере 10% от его должностного оклада на учебный год.

7.2 Согласно Положения об оплате труда ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ», осуществляется надбавка за руководство ТСЛ по результатам смотра – конкурса – до 20% от оклада.

7.3. За интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ руководителю ТСЛ приказом директора техникума могут быть назначены стимулирующие выплаты.